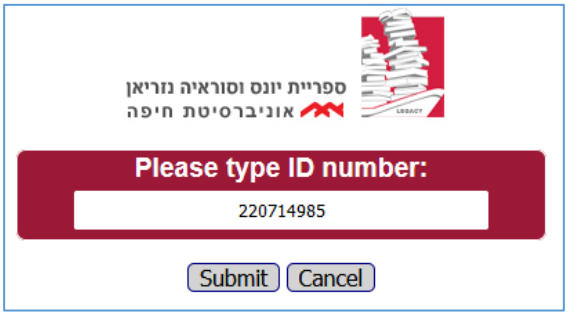
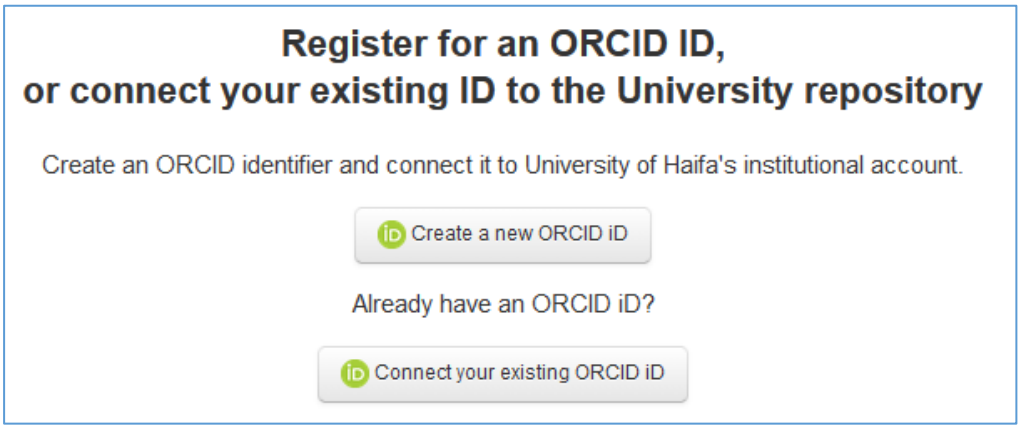
פתיחת חשבון ORCID וקישור הפרופיל לאוניברסיטת חיפה

על פי החלטת האוניברסיטה חברי הסגל האקדמי הבכיר מתבקשים לקשר את פרופיל ה-ORCID שלהם לחשבון האוניברסיטה. לצורך כך **יש ללחוץ על הקישור הזה**, במסך שנפתח להזין מספר תעודת זהות ולאשר (Submit).

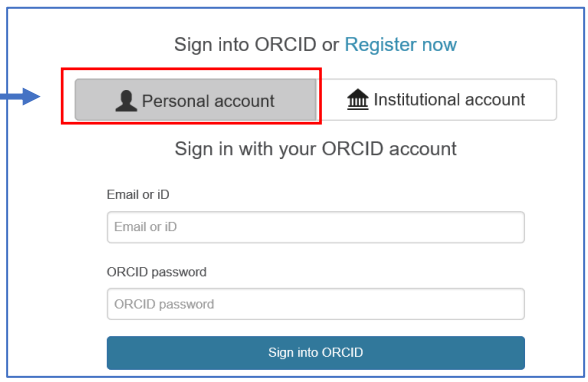


בשלב זה תוכלו ליצור פרופיל ORCID חדש (אם עדיין אין לכם אחד), או לקשר פרופיל ORCID קיים לחשבון האוניברסיטה:

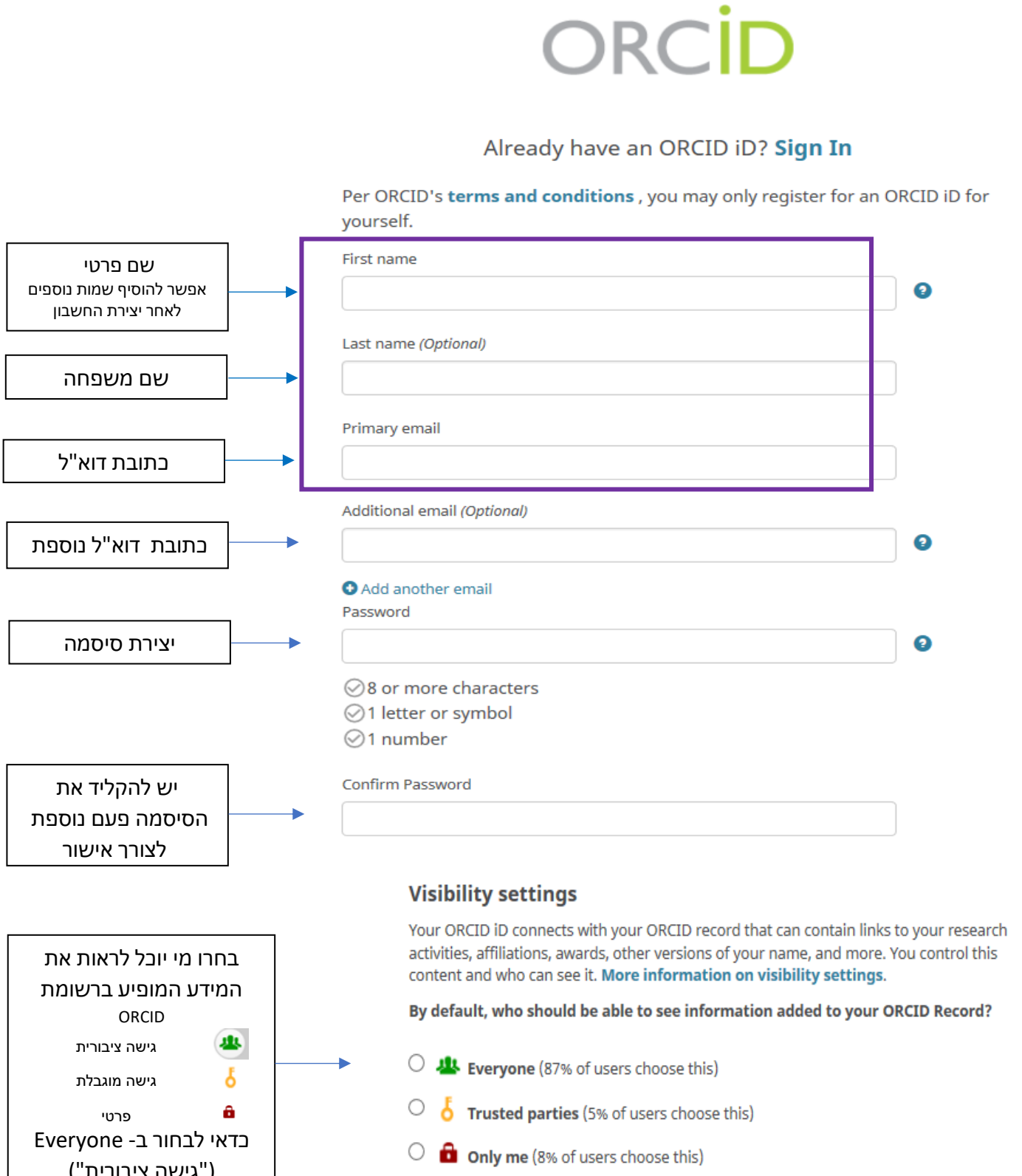


- לפתיחת חשבון חדש לחצו על "**Create a new ORCID iD**" והמשיכו על פי ההנחיות **בשני העמודים הבאים**.
- לקישור חשבון קיים לחצו על "**Connect your existing ORCID iD**", היכנסו לחשבונכם (**Sign in**) והמשיכו על פי ההנחיות **בעמוד 3**.

שימו לב! יש למלא את הפרטים תחת הלשונית **Personal account**



לפתיחת חשבון חדש יש למלא את הטופס הבא (ובהמשך לאשר את שיוכו לחשבון האוניברסיטה):



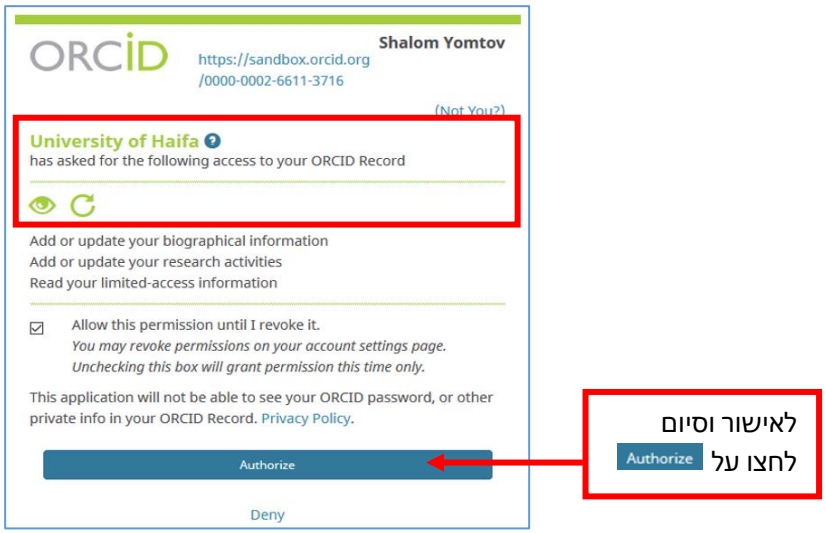
בהמשך הטופס תוכלו לבחור לקבל במייל עדכונים מ-ORCID (אופציונלי).

לסיום, יש לאשר את תנאי השימוש וללחוץ על Register לביצוע ההרשמה.

ברכותינו, קיבלתם מספר ORCID בן 16 ספרות הייחודי רק לכם. שמרו אותו ועשו בו שימוש!

שיוך פרופיל ORCID לחשבון האוניברסיטה:

בשלב זה, לאחר יצירת פרופיל חדש או לאחר כניסה לחשבון קיים, תתבקשו לאשר את שיוך חשבונכם לאוניברסיטת חיפה. השיוך מאפשר לאוניברסיטה לקבל את מספר ה-ORCID שלכם ולעדכן בפרופיל באופן אוטומטי וחד פעמי נתונים בסיסיים המצויים במערכות האוניברסיטה: שיוך אקדמי (פקולטה וחוג), תחומי המחקר שלכם וכתובת דף האינטרנט שלכם באתר האוניברסיטה.



לאחר השלמת שיוך פרופיל ה-ORCID שלכם לאוניברסיטת חיפה תקבלו את ההודעה הבאה:

בעת תוכלו להיכנס לחשבון, לערוך את המידע המופיע בו ולהוסיף מידע (למשל, לקשר את פרסומיכם). שימו לב, גם לאחר שיוך הפרופיל לאוניברסיטה אין גישה למידע הפרטי שלכם או לסיסמתכם ב-ORCID. תוכלו לעיין במדיניות הפרטיות באמצעות לחיצה על Privacy Policy.

לקבלת סיוע נוסף אתם מוזמנים לפנות לצוות ORCID בספרייה, בכתובת orcid@univ.haifa.ac.il